



**I.C. "MILANI" TERRACINA**  
**C.F. 80003800598 C.M. LTIC83000L**  
AOO\_LTIC83000L - REGISTRO PROTOCOLLO  
Prot. 0002973/U del 02/10/2017 13:37:33

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Comprensivo "Milani" Terracina**

Via Olivetti, 41 – 04019 Terracina (LT) - [www.icdonmilaniterracina.it](http://www.icdonmilaniterracina.it)  
Tel.0773725919; e-mail:[ltic83000l@istruzione.it](mailto:ltic83000l@istruzione.it); [ltic83000l@pec.istruzione.it](mailto:ltic83000l@pec.istruzione.it)  
C.M. LTIC83000L - C.F.: 80003800598



A tutti gli interessati  
All'Albo Web dell'Istituto

**Oggetto: Avviso di selezione pubblica per titoli comparativi**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di questo Istituto, per il triennio 2016/2019;
- **VISTI** gli articoli n. 32, 33 – c.2 e n.40 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001, recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e il recente D.Legs 50/2016;
- **VISTI** gli articoli 5 e 7- c.6 del D.Lgs. n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
- **VISTA** la Circolare n. 2 dell' 11/03/2008 del Dipartimento della funzione Pubblica ( Disposizioni in tema di collaborazioni esterne) ;
- **CONSIDERATO** che l'I.C. Milani , Terracina si avvale da anni di personale esterno per la realizzazione dei progetti di seguito specificati;
- **VISTE** le delibere degli Organi Collegiali e i criteri stabiliti, in data 25 Ottobre 2016 , dal Consiglio di Istituto per lo svolgimento di attività integrative in orario curricolare a pagamento a carico dei genitori , delibera 27 ( il numero massimo delle ore , per lo svolgimento di dette attività , deve essere per non oltre la metà del monte ore di ciascuna disciplina ; la partecipazione al progetto deve coinvolgere l'unanimità degli alunni di ciascuna classe ; le quote degli alunni con difficoltà economiche sono a carico degli esperti esterni ) ;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario procedere per la realizzazione delle attività progettuali programmate nel PTOF, all'individuazione di esperti esterni con cui stipulare contratti di prestazione d'opera;
- **CONSIDERATO** che in questo Istituto l'Organico dell'Autonomia non è sufficiente per la realizzazione dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa prevista dai "Laboratori dei Talenti";
- **FATTA SALVA** la disponibilità delle risorse;

**INDICE**

## Il seguente **AVVISO DI SELEZIONE/RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ESPERTO**

### **Articolo 1 - Oggetto**

Questa Istituzione scolastica intende selezionare docenti di inglese per la realizzazione della certificazione Cambridge Language Assesment ( Corsi Starters , Movers, Flyers e KET ) progetti di ampliamento dell'offerta formativa prevista dai "Laboratori dei Talenti, meglio specificati al successivo art. 3.

### **Articolo 2 - Requisiti previsti e criteri di aggiudicazione:**

- a) i candidati, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio con comprovata specializzazione universitaria, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore;
- b) per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:
  - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non essere sottoposto a procedimenti penali;
  - avere specifiche esperienze professionali documentate in progetti di analoga tipologia in scuole dell'infanzia e scuola primaria e scuola secondaria di primo grado.

### **Articolo 3 – Tipologia di progetti scuola primaria /secondaria di primo grado**

I progetti esterni per i quali si dispone il presente avviso sono i seguenti:

- certificazione Cambridge Language Assesment ( Corso Starters ) : ore 40
- certificazione Cambridge Language Assesment ( Corso Movers ) : ore 40
- certificazione Cambridge Language Assesment ( Corso Flyers ) : ore 50
- certificazione Cambridge Language Assesment ( Corso KET) : ore 50

### **Articolo 4 - Modalità di presentazione delle candidature**

Le persone interessate a partecipare alla selezione dovranno far pervenire una domanda di candidatura presso questo Istituto, **entro le ore 12.00 del 17 Ottobre 2017.**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

La domanda, corredata degli allegati, potrà pervenire alla segreteria dell'Istituto tramite consegna a mano, raccomandata postale o PEC agli indirizzi presenti nell'intestazione.

La domanda, **a pena di esclusione, dovrà essere redatta in maniera completa sul modello - Allegato A -** al presente bando.

Ad essa **dovranno essere allegati:**

- a. griglia di valutazione titoli (**Allegato B**)
- b. curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e firmato in originale anche digitalmente, ove saranno evidenziati i titoli e le esperienze di cui si richiede la valutazione.
- c. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nel caso di invio per posta o per PEC, sulla busta o nell'oggetto dovrà essere indicato:

- **Domanda per Laboratori dei talenti -** certificazione Cambridge Language Assesment (Corso Starters ; Corso Movers ; Corso Flyers ; Corso KET :

Non saranno ammesse le domande:

- pervenute dopo i termini di scadenza;
- non debitamente sottoscritte;
- prive degli allegati richiesti;
- prive delle dichiarazioni richieste e rese ai sensi del DPR 445/2000.

L'istituto si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rese e di escludere le domande recanti informazioni che risultino non veritiere.

### **Art. 6 - Selezione delle candidature**

La Dirigente, acquisite le domande ed accertati i requisiti professionali e lavorativi specifici, provvederà, ad effettuare la comparazione e valutazione dei curricula pervenuti sulla base delle tabelle di valutazione dei titoli secondo quanto indicato nell'Allegato B.

La procedura di selezione sarà considerata valida anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti all'art. 2.

In caso di parità tra due o più candidati avrà precedenza il candidato che ha già svolto incarichi di collaborazione con l'istituto. In caso di ulteriore parità avrà precedenza il minore d'età.

#### **Art. 6 – Attribuzione degli incarichi**

Gli incarichi saranno conferiti con Determinazione della Dirigente, e saranno formalizzati con la sottoscrizione di apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale ex art. 2222 e seguenti cod. civ., nella forma della collaborazione coordinata e continuativa, disciplinante i rapporti tra le parti.

Il compenso previsto lordo stato per alunno è di :

- €. 80,00 corso Starters, Movers
- €. 90,00 corso Flyers;
- €. 110 corso KET

All'atto del conferimento dell'incarico, sarà facoltà dell'istituto richiedere certificazioni e/o documentazione comprovante la veridicità di quanto riportato nell'istanza e nel curriculum.

Inoltre, all'atto della sottoscrizione del contratto il contraente non dovrà aver in essere rapporti professionali e lavorativi che possano pregiudicare il buon andamento e il regolare adempimento delle prestazioni.

#### **Art. 7 - Disposizioni finali**

L'I.C. Milani Terracina non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento degli incarichi di cui sopra, qualora dovessero verificarsi condizioni di impedimento alla realizzazione del progetto.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità al conferimento di eventuale incarico, nonché l'accettazione delle condizioni del presente avviso.

La partecipazione obbliga i candidati all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

L'I.C. Milani Terracina si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare, annullare la presente procedura a proprio insindacabile giudizio e quale che sia il suo stato di avanzamento.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico.

Gli interessati possono chiedere notizie, chiarimenti e documentazioni inerenti il presente avviso alla dirigente dell'Istituto, prof. Giuseppina Di Cretico, responsabile del procedimento, ai recapiti presenti nell'istanza.

Il presente avviso è affisso all'Albo on-line dell'Istituto e pubblicato sul sito internet della scuola:

<http://www.icdonmilaniterracina.it>

Le persone interessate a partecipare alla selezione dovranno far pervenire una domanda di entro le ore 12,00 del giorno 17 /10/2017 presso la sede dell' Istituto Comprensivo "Milani" Terracina / Ufficio Protocollo o via mail [LTIC83000L@istruzione.it](mailto:LTIC83000L@istruzione.it).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

La domanda , corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire alla segreteria dell'I.C. tramite consegna a mano, racc. postale o PEC agli indirizzi presenti nell'istanza.

La domanda a pena di esclusione, dovrà essere redatta secondo l'allegato modulo.

Terracina, 2 Ottobre 2017

*La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Giuseppina Di Cretico*