



I.C. "MILANI" TERRACINA
C.F. 80003800598 C.M. LTIC83000L
AOO_LTIC83000L - REGISTRO PROTOCOLLO
Prot. 0002066/U del 10/07/2018 13:22:28

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Milani" Terracina

Via Olivetti, 41 – 04019 Terracina (LT) - www.icdonmilaniterracina.it
Tel.0773725919; e-mail:ltic83000l@istruzione.it; ltic83000l@pec.istruzione.it
C.M. LTIC83000L - C.F.: 80003800598



Consiglio di Istituto
Atti/ Sito WEB

RELAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA AL CONSIGLIO DI ISTITUTO ENTRO IL 30 GIUGNO 2017 elaborata ai sensi dell'art. 25 c. 6 del D.L.vo 165/2001 , degli artt. 6 E 35 del D.I. 44/2001

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, il quale prevede che *“il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica”*, e degli artt. 6 e 35 del D.I. 44/2001 che assegnano al Consiglio di Istituto il compito di verificare, entro il 30 giugno, lo stato di attuazione del Programma annuale, al fine di apportare delle modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente.

Una delle esigenze da cui essa nasce è quella di armonizzare l'anno finanziario con l'anno scolastico e consentire alla dirigente scolastica di fare il punto della situazione attuativa e finanziaria di ogni attività/progetto e di avere una visione generale di quello che è stato fatto e di quello che sarà possibile/necessario fare nel successivo anno scolastico.

Questo documento di verifica si delinea come una sintesi di quanto già esaminato e valutato nelle riunioni a livello di consigli di intersezione, interclasse e classe, di Collegio dei docenti, di Staff della Dirigenza e soprattutto riporta sinteticamente il processo di autovalutazione svolto dal Nucleo Interno della Valutazione , alla luce della nuova Legge 107/2015.

Il N.I.V, nel compilare il RAV 2018, pubblicato nell'apposita sezione del portale "[Scuola in chiaro](#)" e sul sito della scuola, dopo attento esame del contesto, della popolazione scolastica, del territorio e delle risorse economiche e professionali di riferimento , ha analizzato :

gli ESITI DEGLI STUDENTI : risultati scolastici, risultati nelle prove standardizzate, competenze chiave di cittadinanza, risultati a distanza.

I PROCESSI : PRATICHE EDUCATIVE E DIDATTICHE : curricolo, progettazione , valutazione; Ambiente di apprendimento; inclusione e differenziazione, Continuità e orientamento.

I PROCESSI : PRATICHE GESTIONALI ED ORGANIZZATIVE : orientamento strategico e organizzazione della scuola; sviluppo e valorizzazione delle risorse umane ; gestione integrazione e rapporti con le famiglie.

Più precisamente, l'autoanalisi ha investito l'intero funzionamento della scuola, i tratti qualificanti dell'azione gestionale della dirigente scolastica, al fine di individuare le priorità di sviluppo e i traguardi da raggiungere attraverso la predisposizione del Piano di Miglioramento

DATI GENERALI DELLA SCUOLA (A.S. 2017 – 2018)

Organizzazione didattica ed erogativa

L'Istituto Comprensivo "Milani " di Terracina è articolato nei seguenti plessi/sedi:

PLESSI DI SCUOLA DELL'INFANZIA: dal lunedì al venerdì dalle orario 8alle ore 16

- GIOVANNI PAOLO II : Sez. n°7
- FRANCESCO LAMA : Sez. n°2
- GIANCARLO MANZI : Sez. n°5

PLESSI DI SCUOLA PRIMARIA:

- GIOVANNI PAOLO II : classi tempo pieno n° 7 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 16.30;
classi tempo modulare n° 10 dal martedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 lunedì dalle ore 8.30 alle 15.30 (tempo modulare)
- FRANCESCO LAMA classi tempo modulare n° 5 dal martedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 lunedì dalle ore 8.30 alle 15.30
- GIANCARLO MANZI classi tempo modulare n° 20 dal martedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 lunedì dalle ore 8.30 alle 15.30

PLESSI DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO : classi n° 20 orario curricolare dal lunedì al venerdì dalle ore 8.10 alle ore 13.52 e ampliamento offerta formativa "Laboratori dei Talenti " dal lunedì al venerdì dalle ore 13.53 alle 16.09

- SC. SEC. 1° GRADO "DON LORENZO MILANI"

SEDE AMMINISTRATIVA (plesso di soli uffici, presidenza, segreteria)

Via Olivetti , 41- 04019 Terracina

E-Mail LTIC83000L@istruzione.it PEC E-Mail LTIC83000Lpec@istruzione.it

Codice Meccanografico: LTIC83000L

Sito : www.icmilaniterracina.gov.it

Si precisa che in questo anno scolastico è stato disposto un dimensionamento scolastico regionale che ha comportato il passaggio del Plesso Francesco Lama all'Istituto Maria Montessori.

Di conseguenza, a partire dall'a.s. 2018/19 l'Istituto Comprensivo "Milani " Terracina è articolato nei seguenti plessi/sedi:

PLESSI DI SCUOLA DELL'INFANZIA: dal lunedì al venerdì dalle orario 8alle ore 16

- GIOVANNI PAOLO II : Sez. n°7
- GIANCARLO MANZI : Sez. n°6

E' stata attivata una nuova sezione nel Plesso Manzi

PLESSI DI SCUOLA PRIMARIA:

- GIOVANNI PAOLO II : classi tempo pieno n° 7 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 16.30;
classi tempo modulare n° 10 dal martedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 lunedì dalle ore 8.30 alle 15.30 (tempo modulare)
- GIANCARLO MANZI classi tempo modulare n° 20 dal martedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 lunedì dalle ore 8.30 alle 15.30

PLESSI DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO : classi n° 21 orario curricolare dal lunedì al venerdì dalle ore 8.10 alle ore 13.52 e ampliamento offerta formativa "Laboratori dei Talenti " dal lunedì al venerdì dalle ore 13.53 alle 16.09

NUMERO TOTALE ALUNNI A.S. 2017/18	NUMERO TOTALE ALUNNI ISCRITTI A.S. 2018/19
SCUOLA DELL'INFANZIA n° 351	SCUOLA DELL'INFANZIA n° 335
SCUOLA PRIMARIA n°758	SCUOLA PRIMARIA n°695
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO n° 472	SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO n° 494

DOCUMENTI FONDAMENTALI D'ISTITUTO

- Atto di Indirizzo della Dirigente Scolastica per la Predisposizione del PTOF
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) modificato e revisionato ad ottobre 2017 / valutazione
- Aggiornamento PTOF 2016-19 a seguito di finanziamento PON FSE (competenze di base)
- Piano di Miglioramento
- Rapporto Annuale di Autovalutazione 2017/18
- Piano delle Attività Ex Art. 28, Comma 4 Del Ccnl
- Contratto Integrativo D'istituto Ex Art. 6 Ccnl
- Piano di Lavoro del Personale Ata Ex Art. 53, Comma 1 Ccnl
- Direttiva della Dirigente Scolastica al DSGA
Piano Annuale dell'Inclusione
Piano Distribuzione Risorse Personali Per Gli Alunni Certificati Ai Sensi Della L.104/92
- Piano Triennale della Trasparenza e l'Integrità
- Piano Formazione e Aggiornamento Docenti
- Linee guida attribuzione del Bonus
- Carta dei servizi
- Patto di Corresponsabilità Educativo
- Centro Sportivo Studentesco
- Regolamenti D'istituto - Regolamento Iscrizioni
Regolamento Uso Cellulari E Dispositivi Mobili
Regolamento Disciplinare
Regolamento Alunni e Famiglie
Regolamento Contributo Economico
Regolamento Valutazione
Regolamento Uscite Didattiche
Regolamento Personale Della Scuola
Regolamento Organi Collegiali
Regolamento Esami Di Stato
Regolamento Comitato di Valutazione
Regolamento valutazione
Regolamento acquisti
Criteri selezioni esperti e tutor progetti PON

SERVIZI DI PARTICOLARE RILIEVO ATTIVATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E RICONFERMATI con il supporto delle risorse del territorio :

- a) Servizio di accoglienza alunni pre-Scuola ,nei plessi di Scuola Primaria;
- b) Progetto frutta nella scuola;
- c) Progetto Sport di classe;
- d) Sito Web , Amministrazione Trasparente a Norma e Albo Pretorio on Line;
- e) Registro Elettronico;

- f) Segreteria digitale;
- g) Sportello digitale;
- h) Firma grafometrica;
- i) Gestione web scrutini ed esame di stato;
- j) Sede Esami Certificazione Cambridge DELE e DeLF
- k) Attività di alternanza scuola - lavoro con il Liceo Leonardo da Vinci” e con l’IPS “Filosi” di Terracina

Con l’Organico dell’autonomia , la Scuola è riuscita a dare un’Offerta Formativa varia e in grado di rispondere alle necessità del territorio, elaborando una programmazione delle attività , nel rispetto del monte orario stabilito a livello nazionale , costituita da :

- Attività curricolari (che si svolgono in orario scolastico);
- Progetti di arricchimento dell’Offerta formativa (che si svolgono in orario scolastico ed extra-scolastico)

ATTIVITA’ CURRICOLARI

Per la Scuola dell’Infanzia è stato attuato un curricolo di 40 ore in tutti i Plessi.

Per la Scuola Primaria sono state offerte all’utenza della scuola due tipologie di tempo scuola:

- ✓ Tempo normale con 27 ore settimanali in tutti i Plessi :
- ✓ Tempo pieno con 40 ore settimanali presso il Plesso Giovanni Paolo II.

Per la Scuola Secondaria di secondo grado 30 ore settimanali /31 opzione lingua inglese/ 33 scuola sportiva.

PROGETTI DI ARRICCHIMENTO / AMPLIAMENTO DELL’OFFERTA FORMATIVA

Elementi nodali per l’attuazione dell’arricchimento ed ampliamento dell’offerta formativa sono stati: l’organico dell’autonomia, la flessibilità organizzativa attivata nella scuola Secondaria di 1° grado, con la riduzione dell’ora a 57 minuti, i rapporti con gli altri stakeholders del territorio (Comune di Terracina, CONI, associazioni sportive , associazioni no profit (Rotary e Legambiente). In questo anno scolastico i nuovi decreti sulla valutazione del primo ciclo e la revisione del nuovo esame di stato hanno determinato una rivisitazione di tutte le buone pratiche valutative, dell’esame di stato, delle strategie per il recupero condizionando la nostra progettazione di ampliamento dell’offerta formativa.

Progetti del PTOF 2016/19 , realizzati nel corrente anno scolastico.

1.INNOVAZIONE METODOLOGICA

- attivazione della Scuola Primaria Senza Zaino che ha comportato sia la realizzazione di classe/ambiente di apprendimento sia la metodologia di un insegnamento impostato sull’approccio globale;
- attivazione modello Senza Zaino e realizzazione aula verde e orto didattico in tutti i Plessi della scuola dell’Infanzia;
- inglese potenziato con ampliamento del curricolo 31 ora a richiesta delle famiglie, al momento dell’iscrizione, nella Scuola Secondaria;
- CLIL di geografia per valorizzazione delle eccellenze nella Scuola Secondaria;
- sperimentazione scuola sportiva
- Utilizzo delle nuove tecnologie didattiche che, allineando le risorse tecnologiche alle metodologie di insegnamento tradizionali hanno contribuito a migliorare la qualità dell’insegnamento/apprendimento(classi aperte per livelli di apprendimento/ peer education,

didattica invertita/roleplay/storytelling/attività laboratoriali/classi aperte con intervento dei genitori)

2. ATTIVITA' DI AMPLIAMENTO

- Corso di preparazione prove INVALSI classi Terze Secondaria;
- inglese scuola Primaria (nelle classi quinte) a cura delle docenti di scuola secondaria per la preparazione alle prove INVALSI;

3. ATTIVITA' DI RECUPERO

- Corsi di recupero pomeridiani matematica, italiano, lingue scuola secondaria ;
- Corsi di recupero pomeridiani matematica, italiano scuola primaria;

4. ATTIVITÀ DI INCLUSIONE

- Progetto Demetra;
- Corso cucina;
- Continuità;
- Corso Yoga,
- Progetto Natale

4. ATTIVITA' DI EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'

Adozione di un curriculum della legalità, programmando eventi importanti e significativi ad alto valore formativo, per educare gli alunni a principi e valori umani e civili universali . Il *curricolo della legalità ha rappresentato lo* strumento trasversale per educare al valore della “regola” e della convivenza democratica attraverso l’approfondimento di tematiche volte alla *promozione delle azioni educative di prevenzione e contrasto al bullismo nonché le altre azioni educative volte allo sviluppo della cultura della legalità democratica, contro le mafie, corruzione e illegalità*. La scuola ha così deciso di sviluppare le competenze sociali e civiche (L.107/2015, art.1 , comma 7) adottando un calendario (Cittadino Attivo) che ha trattato in tutti gli ordini di scuola , le tematiche dell’accoglienza – rispetto del prossimo e dell’ambiente ; dell’ascolto - rispetto del se’ e dell’altro ;dei diritti e dell’uomo ; della pace e del rispetto delle diversità’ religiose ; della memoria; del migrante e del risparmio energetico ; della bellezza ; della terra ; della legalità: dell’Europa), della famiglia, commemorazione morte Falcone Borsellino: Particolarmente qualificante ed emozionante è stata la simulazione di un processo in aula Corte d’Assise, con il coinvolgimento degli studenti in vesti di testimoni, parti, giudice, avvocati patrocinato dall’ Associazione Nazionale Magistrati sezione di Latina; rappresentazione teatrale sui Principi Fondamentali Della Costituzione.

5. ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE

- Partecipazione a PON Competenze di base 2 ;
- Partecipazione ad altri bandi Monitor 440 e altri finanziamenti regionali;
- Avvio progetto finanziato dalla regione Lazio “Scuola Sportiva Multipotenziata”

2.PROGETTI ATTUATI:

Conclusione PON Ambienti digitali (acquisto beni per aumentare le aule con la tecnologia, posa in opera e collaudo) ; inserimento in GPU della documentazione relativa; Realizzazione nuovo ambiente di apprendimento

PROGETTO	PARTNERS	OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI	DESTINATARI
----------	----------	--------------------------------	-------------

PON Ambienti digitali	MIUR/Fon di Strutturali Europei	Sistema di istruzione e formazione di qualità	Alunni scuola primaria e secondaria
Scuola Sport un mondo sicuro	Regione Lazio	Potenziamento arredi sportive e sicurezza impianti	Alunni scuola primaria
Atelier Creativi	MIUR/PNS D	Didattica laboratoriale, competenze chiave di cittadinanza	Alunni scuola primaria e secondaria
Sport e scuola tra mondo reale e virtuale	Regione Lazio	Realizzazione di un corso multipotenziato con utilizzo di didattica immersiva	Alunni scuola secondaria
UnNodoBlu contro il Bullismo: Seconda Giornata Nazionale contro il Bullismo a Scuola	MIUR/Polizia di Stato	Competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica	Tutti gli Alunni dell'IC
Giornata Libera Contro le Mafie	Associazione Libera	Competenze in materia di cittadinanza democratica	Alunni Scuola Sec. Di 1° Grado
Progetto Costituzione a scuola	Comune di Terracina	Competenze in materia di cittadinanza democratica	Alunni Scuola Sec. Di 1° Grado
Giornata della memoria	Provincia di Latina Comune di Terracina	Competenze in materia di cittadinanza democratica	7 alunni delle classi III della scuola sec. di 1° grado
Simulazione processo di Bullismo	ANM/sezione Latina/Ordine Avvocati e Camera penale	Competenze in materia di cittadinanza democratica	Tutte le classi terze scuola Secondaria
Non ti scordar di me	MIUR/Legambiente	valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese	Alunni Scuola Infanzia e Primaria
Rifiuti Zero	Comune di Terracina	Competenze in materia di cittadinanza democratica	Alunni Scuola Secondaria e Primaria
Festa Nazionale dell'Albero	Legambiente /WWF	Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati a sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici	Alunni Scuola Infanzia

Senza Zaino Day	Rete Senza Zaino	Alleanza Educativa con i genitori	Alunni della scuola primaria
Costituzione del C.R.A.	Rete Senza Zaino	Competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica	Alunni Scuola Secondaria e Primaria Classi 3/4/5
Libriamoci	MIUR	valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano	Alunni della scuola primaria e sec. Di 1° grado
Scrittori di Classe	CONAD	valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano	Alunni della scuola primaria e sec. Di 1° grado
Laboratori dei Talenti /Compiti in compagnia	Liceo Terracina	apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario	Alunni della Scuola Secondaria
“Codeweek”	CINI e MIUR (PNSD)	Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale,	Alunni della Scuola Primaria e Secondaria
Presento la mia scuola digitale	Piano Nazionale Scuola Digitale	Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale	Alunni della Scuola Primaria e Secondaria
Coding	MIUR/ Programma il futuro (PNSD)	Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale	Alunni scuola Infanzia, Primaria e Secondaria
Giochi Matematici	Bocconi di Milano	potenziamento delle competenze matematico logiche e scientifiche;	Alunni della Scuola Secondaria
Certificazione Cambridge	Cambridge English Language Assesment	valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese	Alunni della Sec. di 1° grado
Certificazione Delf	Alliance Française Delf	Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua	Alunni scuola sec. di 1° grado

		inglese e ad altre lingue dell'Unione europea,	
Certificazione Cervantes/DELE	Cervantes /Dele	Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea,	Alunni scuola sec. di 1° grado
Canto in Coro /Laboratori dei Talenti		potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musical	Alunni scuola sec. di I grado
Dipingo la mia scuola/decoro la mia aula / Laboratori dei talenti		potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;	Alunni scuola sec. di 1° grado
I giovani incontrano il campione	MIUR/CONI	potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano	Alunni scuola sec. di 1° grado
Sport in classe	CONI"	potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano	Alunni tutti della Scuola Primaria
Racchette di classe	CONI/FIT	potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano	Alunni della Scuola Primaria
Mini Volley Mini Basket	FUTURA 92-VIRTUS	potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano	Alunni tutti della scuola
Velascuola	Terracina Vela Club	potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano	Classi seconde- Scuola se. 1° grado
Valori dello Sport	CONI	potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano	Alunni scuola sec. di 1° grado
Programma "Frutta e verdura nelle scuole	MIPAB	potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione	Alunni tutti della scuola primaria
Sport	Associazioni Sportive territorio	potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno	Alunni scuola Infanzia, Primaria

3.INIZIATIVE CONCORSI

TIPOLOGIA ATTIVITA'	TITOLO	ESITO
Concorso Rotary	“Legalità e cultura dell'etica”	Primo Premio
		Menzione speciale
Concorso	“Omaggio a Don Milani”	Primo Premio
		Terzo Premio
		2 menzioni speciali
Progetto	“Ludendo discitur”	Primo Posto
		Quinto Posto
DELE	A1 escolar	Esame: 11 alunni
CAMBRIDGE	starters	Esame: 51 alunni
	movers	Esame: 47 alunni
	ket	Esame: 17 alunni
DELTA	A1	Esame: 9 alunni
gara	“Campionati Internazionali di Giochi Matematici”	Semifinali: 69 alunni
gara	“Campionati Internazionali di Giochi Matematici”	Finali: 5 alunni
gara	Bebras	19 squadre partecipanti
		2 squadre: punteggio massimo
gara	“Campestre provinciale”	A squadra maschile: Secondo posto
		A squadra femminile: Terzo posto
gara	“Atletica leggera” provinciale CADETTI	Vortex: Primo posto
		Ostacoli: Terzo posto
		Salto in lungo: Secondo e Terzo posto
gara	“Atletica leggera” provinciale RAGAZZI	Salto in lungo: Primo posto
		Getto del peso: Primo posto
		Vortex: Primo posto

		Velocità, 60m: Secondo posto
		600m: Secondo posto
gara	“Atletica leggera” provinciale A SQUADRA/ CADETTI	Terzo posto
gara	“Atletica leggera” provinciale A SQUADRA/ RAGAZZI	Primo posto
gara	“Trofeo Nazionale di Ginnastica	Aerobica: Primo posto
		Step: Primo posto
		Artistica maschile: Primo posto
		Percorso motorio: Primo posto
		Aerobica: Secondo posto
		HipHop: Secondo posto
		Aerobica: Terzo posto
		Step: Terzo posto
gara	“Torneo di Pallacanestro” provinciale CADETTI	Terzo posto

4.VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Nel corso dell'anno molte classi hanno partecipato a visite guidate e ad escursioni sul territorio, stage linguistici in Inghilterra, settimana bianca; giochi sportivi studenteschi, Gymfestival a Senigallia e ai campi scuola, Diverse classi hanno assistito a spettacoli teatrali, musicali e cinematografici, Queste attività hanno contribuito ad ampliare le conoscenze e gli orizzonti culturali degli alunni.

RAPPORTI CON IL TERRITORIO E CON LE ISTITUZIONI

L'Istituto ha confermato un rapporto assolutamente collaborativo con il territorio, facilitato dalla disponibilità e dall'impegno degli stakeholder presenti sul territorio. Con le Agenzie Formative del territorio la scuola ha avuto un costante e costruttivo rapporto volto a valorizzare l'offerta formativa proveniente da esso, in modo da offrire ai nostri alunni utili occasioni di crescita e ampliamento dell'orizzonte culturale.

Accanto a queste attività squisitamente didattiche molte altre sono state le azioni svolte da questa dirigenza in collaborazione con le F.S. scelte dal C.d.D:

- ✓ Contatti con la Municipalità
- ✓ Contatti con l'assessore all'Istruzione del Comune di Terracina con tavoli di concertazione
- ✓ Lavori in rete con associazioni che insistono sul territorio
- ✓ Condivisione di pratiche educative inclusive con il TMSREE per gli alunni con BES

- ✓ Controllo capillare del fenomeno della dispersione attraverso continui contatti con l’Agenzia Speciale della Città di Terracina;

Si sono inoltre sottoscritti e/o confermati importanti Accordi di rete con :

1.I.C. Mariti-Fauglia , capofila scuole Senza zaino

2. Intensificate le con l’Ambito 23, come previsto nel **comma 70** della Legge 107 per le seguenti finalità:

- valorizzazione delle risorse professionali;
- gestione comune di funzioni e di attività amministrative;
- realizzazione di progetti o di iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale
- partecipazione a PON e/o a finanziamenti regionali

3.Legambiente.

4.Accordo ASL, distretto sociosanitario integrato “Lucignolo” Fondi-Terracina.

FORMAZIONE

ATTIVITA’DI FORMAZIONE DI AMBITO 23/DOCENTI

Dalla Conferenza dei Dirigenti Scolastici di Ambito 23 sono state individuate le seguenti unità formative, ciascuna di 25 ore, conformi alle aree tematiche e agli obiettivi del Piano di formazione Triennale dell’Istituto:

UNITA’ FORMATIVA 1 : PROGETTARE E VALUTARE PER COMPETENZE

Area2 : Didattica per competenze , innovazione metodologica e competenze di base

Area 6 :Valutazione e miglioramento

Obiettivi:

- ✓ Fornire un quadro teorico consistente su cui costruire esempi e modelli significativi, immediatamente applicabili, favorendo la correlazione tra attività curricolari e situazioni di realtà.
- ✓ Affinare le competenze valutative degli insegnanti in relazione alla funzione formativa e di sostegno ai processi di apprendimento

UNITA’ FORMATIVA 2: CURRICOLO VERTICALE IN MATEMATICA E SCIENZE

Area2 : Didattica per competenze , innovazione metodologica e competenze di base

Obiettivi:

- ✓ Rafforzare le competenze di base attraverso la conoscenza e la sperimentazione di metodologie didattiche innovative

UNITA’ FORMATIVA 3 : PROGETTARE PER COMPETENZE IN ITALIANO E LINGUA STRANIERA

Area2 : didattica per competenze , innovazione metodologica e competenze di base

Area 3 : Competenze di lingua straniera

Obiettivi:

- ✓ Rafforzare le competenze di base attraverso la conoscenza e la sperimentazione di metodologie didattiche innovative
- ✓ Promuovere percorsi formativi basati sulla pratica di abilità audio-orali e lo scambio culturale ,anche attivando contatti con classi a distanza, con scuole, docenti e classi di altri paesi

UNITA' FORMATIVA 4 :STRUMENTI PER UNA DIDATTICA INNOVATIVA E DIGITALE

Area 7 : Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento

Obiettivi :

- ✓ Formazione sull'utilizzo del coding nella didattica per lo sviluppo e la diffusione del pensiero computazionale
- ✓ Formazione e sperimentazione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa (flipped classroom, webquest, Google Apps for educational , fab lab)

UNITA' FORMATIVA 5 : DIDATTICA E PROBLEMATICHE INERENTI ALLO SPETTRO AUTISTICO

Area 4 :Inclusione e Disabilita'

Obiettivi :

- ✓ Promuovere metodologie e didattiche inclusive
- ✓ Conoscere ed approfondire le diverse tipologie di disabilità

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DI AMBITO 23/DSGA E PERSONALE ATA

Dalla Conferenza dei D.S.G.A di Ambito 23 è stata individuata n°1 **UNITÀ FORMATIVA** di 24 ore, conforme alle aree tematiche e agli obiettivi del Piano di formazione Triennale dell'Istituto:

Area 1 : autonomia organizzativa e didattica

Area 7: competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento

Obiettivi:

- ✓ Sostenere lo sviluppo di una cultura dell'autonomia per favorire le azioni di rete, i partenariati, la progettazione partecipata, la *Governance* territoriale dell'Offerta Formativa
- ✓ Adeguare la formazione e i processi di innovazione dell'I.C. in base a quanto previsto dal programma Agenda Digitale ed Europea 2020.
- ✓ Favorire la formazione del personale amministrativo nel passaggio dal cartaceo al digitale.
- ✓ Potenziamento dell'offerta digitale dei Servizi Amministrativi

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DI ISTITUTO /DOCENTI

Corsi organizzati dalle Reti di scuole a cui l'Istituto aderisce, in primis "Senza Zaino; Interventi formativi, sia in autoaggiornamento sia in presenza di tutor esterni o interni, autonomamente progettati e realizzati dalla scuola a supporto dei progetti di Istituto previsti dal PTOF (PNSDI e PON e delle innovazioni di carattere normativo e Inclusione).

Attività individuali di formazione scelte liberamente, ma in piena aderenza al RAV, al Piano di Miglioramento e alle necessità formative individuate all'interno del presente Piano.

Si riconosce infatti la libera iniziativa dei docenti, da "*riconduurre comunque a una dimensione professionale utili ad arricchire le competenze degli insegnanti e quindi la qualità dell'insegnamento*"(- nota MIUR prot. n. 000035 del 07/01/2016 – *Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale*).

Le iniziative individuali riconosciute dall'Istituto sono unicamente quelle accreditate su piattaforma SOFIA.

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DI ISTITUTO /PERSONALE ATA

Formazione per migliorare l'uso di piattaforme software e applicativi di gestione (Axios, SIDI, Protocollo Web, Registro Elettronico)

Formazione per sostenere e potenziare il processo di dematerializzazione

FORMAZIONE 3 DOCENTI IN ANNO DI PROVA con esito positivo

“GOVERNANCE” D’ISTITUTO:

La complessità della scuola autonoma necessita una leadership diffusa, necessita di persone che lavorano insieme per l'efficace funzionamento dell'organizzazione. L'attività organizzativa, dunque, ha impegnato più docenti, ciascuno con specifiche deleghe, coordinati dalla dirigente ,unica responsabile dei risultati che la scuola consegue in termini di efficacia e di efficienza. I compiti attribuiti, sulla base delle competenze sono stati i seguenti :

- o Collaboratori Del DS;
- o Fiduciari Di Plesso/Sede;
- o Funzioni Strumentali Ex Art. 33 CCNL;
- o Gruppo per Il Miglioramento ;
- o Staff della Dirigenza;
- o Animatore Digitale e Team dell'innovazione;
- o Unità di Autovalutazione;
- o Comitato per la valutazione dei Docenti;
- o Incarichi Specifici al Personale A.T.A Ex Art. 47, Comma 1-B;
- o Referenti e/o responsabili di specifici settori didattici;
- o Membri di gruppi di Lavoro e/o Commissioni (Progetti, Didattica Infanzia,P.O.N.);
- o Organigramma per la Sicurezza nei luoghi di lavoro Ex D.L.Vo 81/2008;
- o Referente Bullismo
- o Referente per la legalità
- o Gruppo di Lavoro per l'Inclusione;
- o Dipartimenti
- o Coordinamento dei Consigli Di Classe.

L'ATTIVITÀ NEGOZIALE DELLA D.S.

I RAPPORTI CON RSU. I rapporti che la Dirigente Scolastica ha intrecciato con le Rappresentanze Sindacali Unitarie, non confinata solo all'impegno di contrattazione, sono stati sempre orientati verso comportamenti professionali ed etici, in applicazione delle norme nel rispetto della specificità di ruoli e funzioni . E' stato regolarmente sottoscritto il Contratto Integrativo di Istituto;

L'attività contrattuale .

L'attività contrattuale si è ispirata ai principi fondamentali di economicità, efficacia, efficienza,trasparenza, tempestività e correttezza, concorrenzialità e pubblicità.

Essa è stata eseguita attraverso indagini di mercato o consultazione dell'elenco degli operatori economici in possesso dei requisiti di idoneità, capacità tecnico professionale ed economico finanziaria.

Sono stati effettuati Bandi per esperti esterni , per stage linguistico, per visite di istruzione, viaggi sulla neve.

Sono stati effettuati acquisti di beni di facile consumo necessari per il funzionamento didattico e amministrativo e per materiali della classe senza zaino con i contributi volontari di genitori .

Di particolare rilievo è stata l'attività contrattuale e gli adempimenti conseguenti a seguito dei problemi che si sono registrati in conseguenza della risoluzione Convenzione Consip (Maca /Smeraldo) da parte del MIUR e dell'applicazione delle indicazioni fornite dallo stesso MIUR con la circolare 22/01/2018 ad oggetto "*Prosecuzione dei servizi di mantenimento del decoro e della funzionalità degli immobili adibiti a sedi delle istituzioni scolastiche ed acquisto di servizi straordinari di pulizia, vigilanza e ausiliario - periodo Gennaio - Agosto 2018 - indicazioni attuative art. 1, comma 687, Legge di bilancio 2018*". La scuola si è vista costretta a ricorrere alla procedura semplificata, prevista dal codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016), della trattativa diretta sul MePa, nelle more dell'espletamento della gara da parte della Consip, al fine di assicurare e garantire il servizio di pulizia dei locali e degli spazi scolastici dei plessi "*Giovanni Paolo II*", "*Giancarlo Manzi*", "*Don Lorenzo Milani*".

La Dirigenza ha inoltre dovuto riscontrare lettere, mail e informare sia il MIUR sia l'avvocatura dello Stato di tutte le azioni legali subite e intraprese a seguito della questione Maca /Smeraldo.

OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

L'attività amministrativa è stata coordinata dal DSGA, sulla base della Direttiva impartita dalla DS a inizio anno scolastico e si è svolta regolarmente, nel rispetto delle procedure e delle scadenze previste per i vari adempimenti.

Il miglioramento dei suddetti servizi è stato perseguito mediante le attività di seguito riportate:

- attività amministrative e generali ordinarie
- attività amministrative e generali aggiuntive per organizzazione progetti nazionali ed eventi straordinari
- gestione sito web d'istituto
- registro elettronico (giornale di classe e giornale del professore)
- istituzione Albo Pretorio on line per ottimizzare la comunicazione con famiglie, territorio, Enti locali
- Adempimento obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni contenute nel D.Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs 97/2016 , attraverso la messa a norma della sezione "Amministrazione Trasparente " del sito web istituzionale
- Implementazione della dematerializzazione
- intensificazione degli impegni di lavoro conseguenti ad assenze di colleghi di lavoro, intensificazione degli impegni di lavoro in particolari periodi dell'anno (valutazioni intermedie, quadrimestrali e finali, esami di stato, consegna documenti di valutazione);
- piccola manutenzione ordinaria;
- Interventi di riqualificazione degli impianti sportivi a cura delle Associazioni Sportive conduttrici
- Interventi di ripristino della tinteggiatura, di rinnovamento delle finiture interne della

ORGANI COLLEGIALI.

L'attività degli organi collegiali si è svolta regolarmente nel rispetto del Piano delle attività approvato dal collegio dei docenti

Fattivo e propositivo si è rivelato l'intervento dei membri del Consiglio d'Istituto così come l'apporto dato in generale da alcuni docenti in seno al Collegio

SICUREZZA DELL'AMBIENTE SCOLASTICO

La Scuola ha affidato all'Ing. Vita Davide la gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro, individuandolo quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione. Dopo la redazione dei Documenti di valutazione dei rischi di ciascun Plesso e dei relativi Piani di Emergenza e di Evacuazione , pubblicati sul sito in Amministrazione Trasparente in Informazioni Ambientali si è proseguito nell'attività di informazione e formazione individuale nei confronti del personale docente

e non docente e alle figure previste dal Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, alla designazione delle squadre antincendio-evacuazione e primo soccorso.

Sono stati effettuati:

il corso per Addetti alla Prevenzione Incendi , Lotta Antincendio e Gestione delle Emergenze in caso di Incendio Rischio medio;

il corso sulla sicurezza informatica nelle istituzioni Scolastiche: un processo in continua evoluzione

Sono state svolte le prove di evacuazione per tutti i gradi di istruzione .

PROGRAMMA ANNUALE E SITUAZIONE FINANZIARIA

Il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2018 dell'istituto è stato predisposto in osservanza delle disposizioni impartite dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (MIUR) con Circolare Ministeriale prot. n. 19107 del 28/09/2017.

Le somme esposte nel programma sono state determinate tenuto conto dei seguenti elementi di riferimento: 1) Classi funzionanti e alunni frequentanti; 2) Personale docente e A.T.A in servizio. Le previsioni di spesa relative alle singole schede sono state destinate alla realizzazione dei progetti e delle attività inserite nel PTOF della scuola.

Il Programma Annuale, predisposto in data 09 Gennaio 2018, è stato proposto alla Giunta in data 09 Febbraio 2018, mentre il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso il prescritto parere di regolarità contabile in data 02 Febbraio 2018, con verbale n. 1. Il Programma Annuale è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 59 del 02 Febbraio 2018. L'utilizzo della dotazione finanziaria per ciascun progetto è stata razionale. Pertanto, si può esprimere piena soddisfazione in merito ai risultati finora conseguiti in relazione agli obiettivi programmati. La gestione finanziaria è del tutto regolare e non ci sono state gestioni fuori bilancio di alcuna natura.

Per quanto riguarda lo stato di attuazione del Programma Annuale alla data del 30/06/2018, il D.S.G.A., con propria relazione, prevista dall' art. 6, C. 6 del D.I. 44 del 1° febbraio 2001, illustrerà le modifiche intervenute a tale data. La situazione di cassa al 30 Giugno 2018, pari a Euro 313.738,00, concorda con le risultanze alla stessa data del giornale di cassa e dell'estratto conto dell'Istituto Cassiere.

Il conto corrente postale alla data del 30 Giugno 2018 presenta un saldo di € 15.672,14. L'ultimo prelevamento, pari ad € 131.165,00, è stato effettuato in data 04/06/2018. Non è ancora pervenuto, a tutt'oggi, l'estratto conto dell'Ente Poste. Per quanto riguarda il fondo per le minute spese per l'anno finanziario 2018, pari ad € 500,00, alla data odierna non è stato ancora attivato.

CONCLUSIONE

Le occasioni di riflessione, di analisi che si sono presentate nelle periodiche riunioni collegiali dei Consigli di classe, del Consiglio d'Istituto, del Collegio dei docenti, dello Staff della dirigenza e del Nucleo interno della valutazione hanno costituito un monitoraggio continuo delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e dal Programma Annuale.

È stato redatto e pubblicato il Rapporto di Autovalutazione che ha coinvolto figure apicali (nucleo interno di valutazione) e rappresentative della comunità scolastica, conformemente alle vigenti disposizioni ministeriali e sempre nell'ottica del miglioramento continuo per la realizzazione del successo formativo di tutti gli alunni, ciascuno secondo i propri ritmi e le proprie potenzialità. Si è riscontrato un sostanziale giudizio positivo per quanto realizzato, anche se il R.A.V. ha puntualizzato i momenti di criticità di cui tener conto per progettare i percorsi formativi per il prossimo anno scolastico.

Si è concluso il percorso di digitalizzazione e dematerializzazione con il pieno utilizzo della Segreteria Digitale, aggiungendo lo Sportello Digitale e la funzione di firma grafometrica.

Tutto quello che è stato realizzato è merito:

- degli alunni che sono stati veramente protagonisti,
- del lavoro portato avanti da tutti gli insegnanti in base alla responsabilità affidata,

- del coinvolgimento dei collaboratori scolastici e dei genitori,
 - del supporto del DSGA e dell'ufficio di segreteria;
 - dei collaboratori e delle Responsabili di Plesso della Dirigente Scolastica;
- del Consiglio di Istituto e dell'intera *Governance* della scuola
Terracina, 30 Giugno 2018

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giuseppina Di Cretico