



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.C. "MILANI" TERRACINA SCUOLA PRIMARIA "GIOVANNI PAOLO II" - ARENE

VIA DE ANGELIS - 04019 TERRACINA (LT)

Tel. 0773730339 Fax. 0773733465 - Codice Fiscale: 80003800598 Codice Meccanografico: LTEE83002Q

Prot. n. : 301

data, 25/01/2016

Oggetto: contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato tra

Il Dirigente Scolastico (Prof.ssa Giuseppina DI CRETICO)

e la Maestra **ALTIERI ELISABETTA**

Premesso, che con provvedimento in data 25/01/2016 unito alla presente, la Maestra **ALTIERI ELISABETTA**, nata a TRANI (BT), il 07/12/1974 e residente a GAETA (LT) - VIA DEL PIOANO, 5, è stata individuato quale destinatario di proposta di contratto individuale di lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25 del C.C.N.L. del 29 novembre 2007 per il Comparto Scuola, si stipula il presente contratto di lavoro a tempo determinato per la sostituzione della Maestra **MARIANI SARA** (art.2 c.5 D.L.147/2007) in congedo per maternità per il tipo posto COMUNE, per n. **12,00** ore settimanali, con decorrenza dal **25/01/2016** e cessazione al **21/03/2016** presso LTEE83002Q - GIOVANNI PAOLO II - ARENE, dove dovrà presentarsi per l'assunzione in servizio in data 25/01/2016.

Le prestazioni, proprie del profilo professionale di **Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)**, consisteranno nell'espletamento delle attività attribuite al profilo stesso dal vigente C.C.N.L..

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrispondente a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, e' pari a euro **19.324,27** come stipendio annuo lordo le vigenti tabelle contrattuali oltre ogni altro assegno o indennità previsti dalle vigenti disposizioni, sulla base di 12/24mi. La spesa relativa graverà sul capitolo ____ del bilancio del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO (regione).

La liquidazione della tredicesima mensilità e dell'eventuale compenso sostitutivo delle ferie non godute e' effettuata, con le modalità previste e determinate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, dall'ufficio che provvede al pagamento dello stipendio, in relazione alla durata del presente contratto.

Riguardo alla documentazione di rito occorrente per la costituzione del rapporto di lavoro ed a corredo del presente contratto, si rammenta che la mancata presentazione, così come la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione – comprese quelle effettuate nel corso della procedura di reclutamento – comportano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto e' regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Si rammenta, in particolare, che la mancata assunzione del servizio - salvo causa impedimento prevista dalla legge - nei termini stabiliti, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. E' altresì causa di risoluzione del medesimo l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, come pure il mancato possesso dei requisiti e l'accertata non idoneità all'insegnamento.

(contratto trasmesso per via telematica a RTS e SPT)

Il presente contratto viene inviato esclusivamente in forma telematica, con firma digitale, al Dipartimento Amministrazione del Personale e Servizi del Tesoro – Servizio Centrale per il Sistema Informativo Integrato, alla

Ragioneria territoriale dello Stato per il prescritto riscontro e alla Direzione territoriale dell'economia e delle finanze per il previsto pagamento in via provvisoria.

(contratto trasmesso per via telematica solo a RTS – solo per le casistiche previste dalla Circolare)

Il presente contratto viene inviato in forma telematica, con firma digitale, alla Ragioneria territoriale dello Stato per il prescritto riscontro.

Il medesimo non può essere trattato dal Servizio Centrale per il Sistema Informativo Integrato del Tesoro [perché modificato successivamente all'acquisizione da parte del suddetto Sistema Informativo] [in quanto rientra nelle fattispecie previste dalla Circolare Ministeriale n. ___/2008, al punto ___]. Pertanto viene inviato in forma cartacea alla Direzione territoriale dell'economia e delle finanze per il previsto pagamento in via provvisoria.

Alla Maestra **ALTIERI ELISABETTA** viene consegnata copia del codice di comportamento riportato nel vigente CCNL, con l'obbligo di adeguare il proprio comportamento a quanto ivi previsto.

La Maestra **ALTIERI ELISABETTA** dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, dando per conosciute le norme contrattuali e quelle di riferimento alle quali si fa rinvio.

Il presente contratto, redatto in duplice copia in carta semplice, è sottoscritto dal dirigente scolastico e dall'interessato e potrà essere registrato in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986, con spese a carico del richiedente.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

TERRACINA, 25/01/2016

Firma per accettazione
ALTIERI ELISABETTA

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Giuseppina DI CRETICO)

ALLEGATO - DICHIARAZIONI

In relazione alla forma di previdenza complementare riservata al personale del comparto scuola, istituita con accordo tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali della scuola del 14 marzo 2001, la sottoscritta dichiara:

di essere già iscritta al Fondo Scuola Espero ha optato per il riscatto della posizione maturata

di non essere iscritta al Fondo Scuola Espero

Data ___/___/___

Firma _____

Si rammenta che non è iscritto al fondo chi abbia chiesto il riscatto della posizione maturata alla scadenza del precedente contratto.

la sottoscritta dichiara:

di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 508 del D.L.vo n. 297/1994 o dall'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001

ovvero

di trovarsi in una delle suddette situazioni di incompatibilità e di optare per il nuovo rapporto di lavoro

Data ___/___/___

Firma _____

la sottoscritta, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n°196, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro

Data ___/___/___

Firma _____

