



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.C. "MILANI" TERRACINA SCUOLA PRIMARIA "GIOVANNI PAOLO II" - ARENE

VIA DE ANGELIS - 04019 TERRACINA (LT)

Tel. 0773730339 Fax. 0773733465 - Codice Fiscale: 80003800598 Codice Meccanografico: LTEE83002Q

Prot. n. : 371

data, 30/01/2017

Oggetto: contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato tra Il Dirigente Scolastico (Prof.ssa Giuseppina DI CRETICO) e la Maestra **CARDILLO LOREDANA**

PREMESSO

che con provvedimento del Dirigente Scolastico in data 30/01/2017, la Maestra **CARDILLO LOREDANA** e' stata individuato quale destinatario di proposta di contratto individuale di lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25 del C.C.N.L. del 29 novembre 2007 per il comparto scuola,

(per supplenza di religione)

previa designazione dell'Autorità Ecclesiastica;

(in alternativa alla precedente per docente individuato da graduatoria di istituto)

in quanto inserito nella graduatoria [ad esaurimento] [di istituto] degli aspiranti a supplenza in qualità di docente di scuola primaria, [per la classe di concorso COMUNE];

(in alternativa la precedente per docente individuato fuori graduatoria)

Sulla base dei soli titoli professionali, per esaurimento delle graduatorie degli aspiranti a supplenza in qualità di scuola primaria, [per la classe di concorso COMUNE];

SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di **docente supplente temporaneo** [per l'insegnamento della Religione Cattolica] per la sostituzione della Maestra **DI TOMASSI MARIA ROSARIA**, [per un posto] [e per l'insegnamento di COMUNE], con decorrenza dal **30/01/2017** e cessazione al **05/02/2017**, per n. **24,00** ore settimanali di lezione presso LTEE83002Q - GIOVANNI PAOLO II - ARENE, dove dovrà presentarsi per l'assunzione in servizio in data 30/01/2017.

Le prestazioni, proprie del profilo professionale di **Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)**, consisteranno nell'espletamento delle attività attribuite al profilo stesso dal vigente C.C.N.L..

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ed e' pari a euro **19.324,27** come stipendio annuo lordo secondo le vigenti tabelle contrattuali oltre ogni altro assegno o indennità previsti dalle vigenti disposizioni, sulla base di 24/24mi.

La spesa relativa al presente contratto è posta a carico del capitolo di bilancio ____ relativo al programma _____ della missione "22 Istruzione scolastica" iscritto nello stato di previsione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

La liquidazione della tredicesima mensilità e dell'eventuale compenso sostitutivo delle ferie non godute e' effettuata dall'ufficio che provvede al pagamento dello stipendio, in relazione alla durata del presente contratto. La liquidazione delle ferie non godute spetta esclusivamente nel limite di quelle non godibili per in capienza rispetto ai giorni di sospensione delle attività didattiche compresi nel contratto.

Riguardo alla documentazione di rito occorrente per la costituzione del rapporto di lavoro ed a corredo del presente contratto, si rammenta che la mancata presentazione, così come la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione – comprese quelle effettuate nel corso della procedura di reclutamento – comportano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto e' regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Si rammenta, in particolare, che la mancata assunzione del servizio - salvo causa impedimento prevista dalla legge - nei termini stabiliti, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. E' altresì causa di risoluzione del medesimo l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, come pure il mancato possesso dei requisiti e l'accertata non idoneità all'insegnamento.

Alla Maestra **CARDILLO LOREDANA** viene consegnata copia del codice di comportamento riportato nel vigente CCNL, con l'obbligo di adeguare il proprio comportamento a quanto ivi previsto.

La Maestra **CARDILLO LOREDANA** dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, dando per conosciute le norme contrattuali e quelle di riferimento alle quali si fa rinvio.

Il presente contratto, redatto in carta semplice, sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986, con spese a carico del richiedente.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

TERRACINA, 30/01/2017

Firma per accettazione
CARDILLO LOREDANA

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Giuseppina DI CRETICO)

Codice contratto: XXXXXXXXXXXX

Versione: 01

ALLEGATO - DICHIARAZIONI

In relazione alla forma di previdenza complementare riservata al personale del comparto scuola, istituita con accordo tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali della scuola del 14 marzo 2001, la sottoscritta dichiara:

di essere già iscritta al Fondo Scuola Espero ha optato per il riscatto della posizione maturata

di non essere iscritta al Fondo Scuola Espero

Data /

Firma _____

Si rammenta che non è iscritto al fondo chi abbia chiesto il riscatto della posizione maturata alla scadenza del precedente contratto.

la sottoscritta dichiara:

di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 508 del D.L.vo n. 297/1994 o dall'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001

ovvero

di trovarsi in una delle suddette situazioni di incompatibilità e di optare per il nuovo rapporto di lavoro

Data /

Firma _____

la sottoscritta, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n°196, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro

Data /

Firma _____



«acc_17»

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER «acc_16»

«acc_01» «acc_02»

«acc_04» - «acc_03» «acc_05» («acc_06»)

Tel. «acc_09» «acc_10» Fax. «acc_11» «acc_12» - Codice Fiscale: «acc_07» Codice Meccanografico: «acc_08»